



Kanton Zürich  
Direktion der Justiz und des Innern  
Gemeindeamt

# HRM2 Schulung

Modul 2 – Budget



Gemeindeamt

## Agenda

Rechtliche Grundlagen

Verfahren

Finanzpolitische Rahmenbedingungen und Instrumente

Spezialfinanzierungen

Budget

Funktionale Gliederung und Kontenrahmen

Gemeindefinanzstatistik

# Hilfsmittel

- Handbuchkapitel:
  - Budget
  - Finanzpolitische Rahmenbedingungen und Instrumente
  - Definition funktionale Gliederung und Kontenrahmen
  - Vorfinanzierungen
  - Finanzkennzahlen
- Budget Formularesätze
- Kennzahlen-Tool Budget
- ausgefülltes Restatement-Tool



# Hilfsmittel

- Umschlüsselungstabelle HRM1-HRM2
- Zuordnungstabelle HRM2
- Stichwortverzeichnis HRM2
- Funktionale Gliederung
- Kontenrahmen Erfolgsrechnung
- Kontenrahmen Investitionsrechnungen
- Muster-Kontenpläne

Hilfsmittel auf [www.gemeindegesetz.zh.ch](http://www.gemeindegesetz.zh.ch) ► HRM2



# Rechtliche Grundlagen

## Zweck

Das Budget ist die **zusammenfassende** und **vollständige** Darstellung der zu erwartenden Aufwände und Erträge für das folgende Rechnungsjahr.

Es stellt den **Haushaltsplan** für ein Rechnungsjahr in einer **Gesamtübersicht** dar.

Kreditrechtlich ist das Budget von Bedeutung, weil Ausgaben in der Regel zweistufig mittels eines Verpflichtungskredits und eines **Budgetkredits** zu bewilligen sind.














# Rechtliche Grundlagen

## Grundsätze des Budgets

- Jährlichkeit
- Qualitative und quantitative Bindung
- Zeitliche Bindung
- Vollständigkeit
- Vergleichbarkeit
- Bruttodarstellung

Ebenfalls zu beachten sind die **Grundsätze der Haushaltsführung** und der **Rechnungslegung**.

# Verfahren

Tätigkeit	Wer	...	September	Oktober	November	Dezember	Januar
Erstellung und Verabschiedung des Budgetentwurfs	Abt. Finanzen Gemeindevorstand						
Prüfung durch das finanzpolitische Kontrollorgan	RPK						
Einladung zur Gemeindeversammlung	Gemeindevorstand						
Auflage des Budgetentwurfs	Gemeindevorstand						
Genehmigung des Budgets	Gemeindeversammlung						
Veröffentlichung und Aufbewahrung	Abt. Finanzen Gemeindevorstand						
Gemeindefinanzstatistik (GEFIS)	Abt. Finanzen						
Finanz- und Aufgabenplan	Abt. Finanzen						

# Verfahren

## Prüfung durch das finanzpolitische Kontrollorgan

- Prüfung des Budgets auf finanzrechtliche Zulässigkeit, rechnerische Richtigkeit und finanzielle Angemessenheit
- Prüffrist von 30 Tagen in der Gemeindeordnung regeln (Empfehlung)
- Bericht und Antrag der RPK gehören zum beleuchtenden Bericht des Gemeindevorstands
- Antrag lautet auf Genehmigung (mit oder ohne Änderungen) oder Rückweisung

# Verfahren

## Einladung zur Gemeindeversammlung, Auflage des Budgetentwurfs

- Gemeindeversammlung ist mindestens 4 Wochen vorher öffentlich anzukündigen (§ 18 GG) und der Budgetentwurf ist zugänglich zu machen
- beleuchtender Bericht ist mindestens 2 Wochen vor der Gemeindeversammlung den Stimmberechtigten zustellen (§ 19 GG)

# Verfahren

## Genehmigung des Budgets

- Budget ist bis spätestens 31.12. zu beschliessen (§ 101 Abs. 3 GG)
- zwei separate Abstimmungen und Beschlüsse zu Budget und Steuerfuss
- Genehmigung (mit oder ohne Änderungen) oder Rückweisung
- ansonsten: Notbudget

# Verfahren

## Veröffentlichung und Aufbewahrung

- Änderungen aufgrund der Gemeindeversammlung im EDV-System anpassen
- Budgetbeschluss im amtlichen Publikationsorgan veröffentlichen, zusammen mit dem definitiven Budget (Empfehlung: Verweispublikation)
- Aufbewahrung des definitiven Budgets: 50 Jahre

# Verfahren

## Finanz- und Aufgabenplan

- alle Gemeinden müssen einen Finanz- und Aufgabenplan erstellen (§§ 95 und 96 GG)
- Erstellung zeitgleich mit dem Budget (rollende Planung)
- mittelfristige Planung und Steuerung der Finanzen und Aufgaben über **mindestens die nächsten vier Jahre**
- der **Gemeindevorstand** beschliesst den Finanz- und Aufgabenplan und legt ihn der **Gemeindeversammlung zur Kenntnisnahme** vor

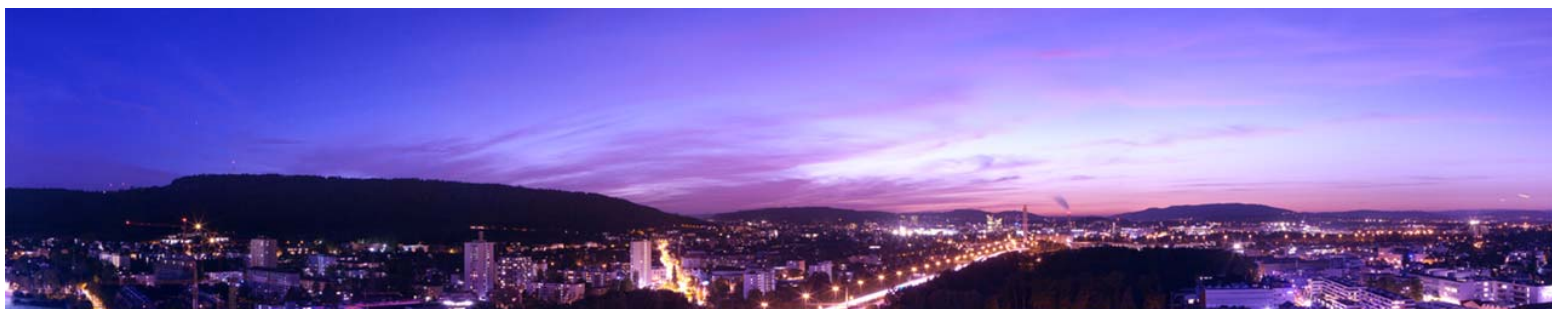
# Verfahren

## Finanz- und Aufgabenplan

### Inhalt

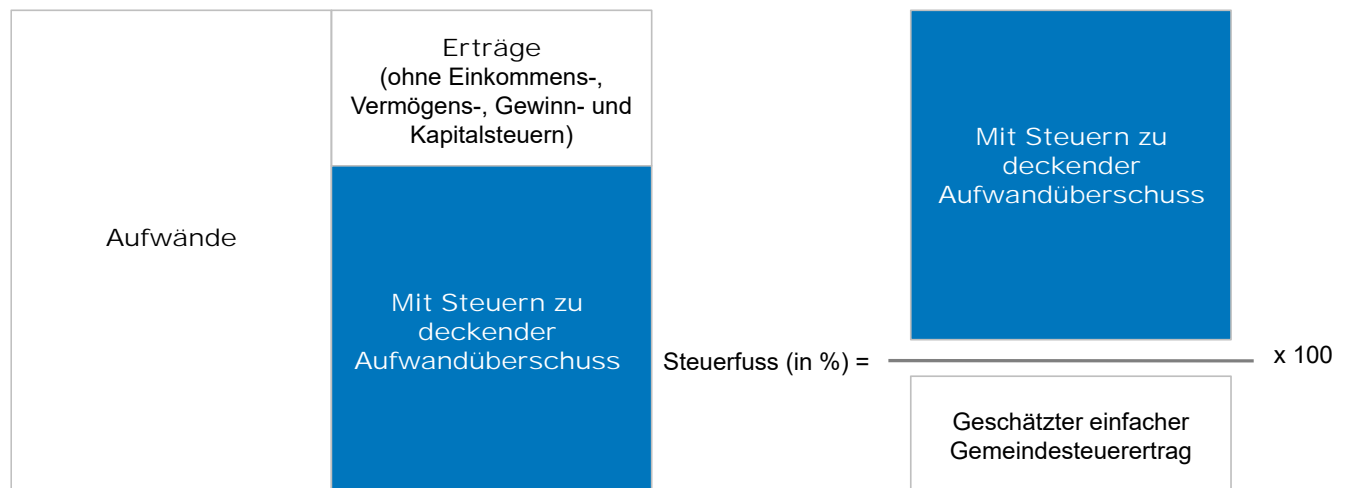
- Finanz- und wirtschaftspolitische Eckdaten
- Investitionsplanung
- Planerfolgsrechnung – funktionale oder institutionelle Gliederung
- Planbilanz
- Plangeldflussrechnung

## Finanzpolitische Rahmenbedingungen und Instrumente



# Steuerfuss

## Festlegung / Berechnung



# Haushaltsgleichgewicht

## Detailthemen

- mittelfristiger Ausgleich der Erfolgsrechnung des Budgets
- zulässiger Aufwandüberschuss
- Bilanzfehlbetrag
- Kennzahlen



# Haushaltsgleichgewicht

## Mittelfristiger Ausgleich des Budgets

### Regelung

- Haushalt (Erfolgsrechnung) über eine bestimmte Frist im Gleichgewicht halten
- Aufwandüberschüsse müssen durch Ertragsüberschüsse innerhalb der Frist kompensiert werden
- Steuerfuss ist entsprechend festzulegen
- Regelung in Bezug auf das Budget, nicht auf die Jahresrechnung
- Gemeindeautonomie bei der Ausgestaltung
- Ausgestaltung in der Gemeindeordnung definieren oder in einem Gemeindeerlass beschliessen

# Haushaltsgleichgewicht

## Mittelfristiger Ausgleich des Budgets

### Frist

- "mittelfristig" ist eine Zeitspanne zwischen vier bis acht Jahren

### Beispiel

Frist von 8 Jahren:



# Haushaltsgleichgewicht

## Mittelfristiger Ausgleich des Budgets

Periode

- abgeschlossene Rechnungsjahre
- Planjahre

Beispiel

Drei Rechnungsjahre (R), laufendes und kommendes Budgetjahr (B), drei Planjahre (P):



# Haushaltsgleichgewicht

## Mittelfristiger Ausgleich des Budgets

Gegenstand

- abgeschlossene Jahresrechnungen: Jahresergebnis, Budget- oder Planungsergebnis
- laufendes/kommendes Budgetjahr: Budgetergebnis oder Planungsergebnis

Beispiel

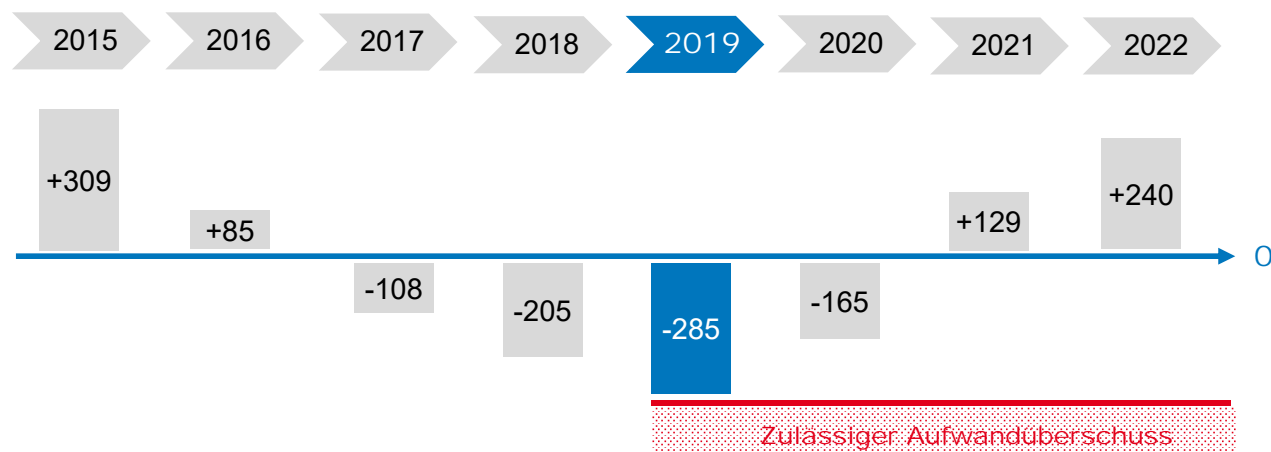
Rechnungsergebnisse bei abgeschlossenen Jahresrechnungen, Budgetergebnisse für laufendes und kommendes Budgetjahr, Planergebnisse bei Planjahren:



# Haushaltsgleichgewicht

## Mittelfristiger Ausgleich des Budgets

Beispiel – Budget 2019



# Haushaltsgleichgewicht

## Zulässiger Aufwandüberschuss

Zulässiger Aufwandüberschuss (Höhe):

- budgetierten Abschreibungen auf dem Verwaltungsvermögen des allgemeinen Haushalts
- zuzüglich 3 % des budgetierten ordentlichen Steuerertrags des Rechnungsjahres

Nicht zulässig ist ein Aufwandüberschuss bei:

- budgetierten Einlagen in Vorfinanzierungen des allgemeinen Haushalts
- budgetierten Einlagen in die finanzpolitische Reserve

# Haushaltsgleichgewicht

## Bilanzfehlbetrag

- ein Bilanzfehlbetrag (negatives Eigenkapital) entsteht, wenn das zweckfreie Eigenkapital nicht zur Deckung des Aufwandüberschusses der Erfolgsrechnung ausreicht
- zweckfreies Eigenkapital: finanzpolitische Reserve und kumulierte Ergebnisse der Vorjahre
- Bilanzierung im Sachkonto 299x.xx
- ein Bilanzfehlbetrag ist innert fünf Jahren abzutragen
- die erste Tilgungsquote ist im nächstfolgenden Budget einzustellen (Kontonummer [9999.3899.00](#))

# Haushaltsgleichgewicht

## Kennzahlen



**Kennzahlen-Tool  
Budget**

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| – Eigenkapitalquote   | Finanzierungsverhältnis zwischen dem eigen- und dem fremdfinanzierten Anteil an den Vermögenswerten                              |
| – Zinsbelastungsquote | Höhe der Zinslast aus der Verschuldung; Beurteilung der Tragbarkeit der Schulden unter Berücksichtigung des Zinsänderungsrisikos |
| – Investitionsanteil  | Welcher Anteil der gesamten Ausgaben wird für Investitionen in die Infrastruktur eingesetzt                                      |

Die Kennzahlen sind über eine Zeitspanne von [zehn Jahren](#) auszuweisen (aufbauend).

# Finanzpolitische Reserve

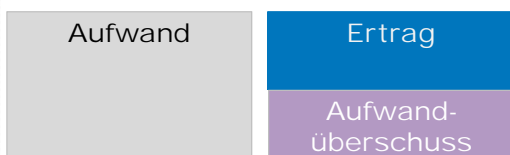
## Zweck

- Instrument zur finanzpolitischen Steuerung
- Glättung vom Jahresergebnis
- Erhöhung des Nettovermögens oder Verminderung der Nettoschuld

# Finanzpolitische Reserve

## Einlage

Budgetsituation 1



Budgetsituation 2a



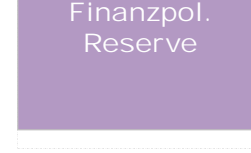
Budgetsituation 2b



Bilanz



Bilanz



# Finanzpolitische Reserve

## Buchführung

### Einlagen

- Einlagen müssen budgetiert werden (Kontonummer 9900.3894.00)
- werden Einlagen budgetiert, darf im Budget kein Aufwandüberschuss resultieren
- budgetierte Einlagen sind zwingend in der Jahresrechnung zu vollziehen

# Finanzpolitische Reserve

## Entnahme

Rechnungssituation 1

Aufwand	Ertrag
Ertragsüberschuss	

Rechnungssituation 2a

Aufwand	Ertrag
	Aufwandüberschuss

Rechnungssituation 2b

Aufwand	Ertrag
	Entnahme aus Reserve

Bilanz

Finanzpol. Reserve
--------------------

Bilanz

Finanzpol. Reserve
--------------------

# Finanzpolitische Reserve

## Buchführung

### Entnahmen

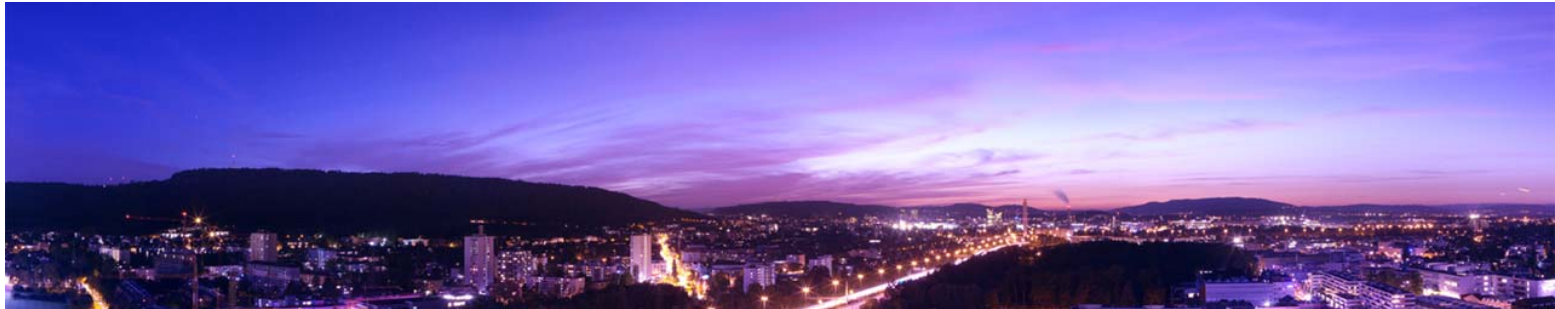
- Entnahmen können budgetiert werden (Kontonummer [9900.4894.00](#))

# Finanzpolitische Reserve

## Bilanzierung, Bewertung und Offenlegung

- zweckfreies Eigenkapital (Sachkonto 2940.00)
- Bewertung zum Nominalwert
- Offenlegung im Eigenkapitalnachweis im Anhang der Jahresrechnung

# Spezialfinanzierungen



## Vorfinanzierung

### Zweck und Voraussetzungen

- finanzielle Belastung von grossen Investitionsvorhaben auf mehrere Jahre verteilen
- nur für Investitionsvorhaben des Verwaltungsvermögens
- Grundsatzentscheid durch die Gemeindeversammlung
- Investitionsvorhaben muss in den Finanz- und Aufgabenplan eingestellt sein



# Vorfinanzierungen

## Bilanzierung, Bewertung und Offenlegung

- zweckgebundenes Eigenkapital (Sachkonto 2930.xx)
- separates Vorfinanzierungskonto für jedes Investitionsvorhaben
- Bewertung zum Nominalwert
- Offenlegung im Eigenkapitalnachweis im Anhang der Jahresrechnung

# Vorfinanzierungen

## Buchführung

### Einlagen

- Einlagen müssen budgetiert werden (Kontonummer xxxx.3893.xx)
- werden Einlagen budgetiert, darf kein Aufwandüberschuss resultieren
- Höhe der Einlage darf variieren

### Entnahmen

- Entnahmen müssen budgetiert werden (Kontonummer xxxx.4893.xx)
- Entnahme gemäss der Nutzungsdauer der Anlage, zugunsten der Erfolgsrechnung

# Liegenschaftsfonds

## Zweck und Voraussetzungen

- Anteile von Mietzinseinnahmen separat in einem Fonds verwalten
- nur für werterhaltende Erneuerungen oder Unterhaltsarbeiten
- zulässig für Wohn- oder Gewerberäume, die durch Dritte genutzt werden
- Gemeindeerlass durch die Stimmberechtigten oder das Gemeindeparlament unter Vorbehalt des fakultativen Referendums

# Liegenschaftsfonds

## Zweck und Voraussetzungen

### Regelungsgegenstände

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| – Finanzierungsgegenstand | für welche Liegenschaft oder Liegenschaftengruppen |
| – Finanzierungszweck      | welche Aufwände werden aus dem Fonds finanziert    |
| – Äufnung                 | Höhe der jährlichen Einlage                        |
| – Fondsbegrenzung         | Orientierung am Erneuerungs- und Unterhaltsbedarf  |
| – Verzinsung              | ob und in welcher Höhe wird verzinst               |

# Liegenschaftsfonds

## Bilanzierung, Bewertung und Offenlegung

- zweckgebundenes Eigenkapital (Sachkonto 2910.10 - 2910.99)
- Bewertung zum Nominalwert
- Offenlegung im Eigenkapitalnachweis im Anhang der Jahresrechnung

# Liegenschaftsfonds

## Buchführung

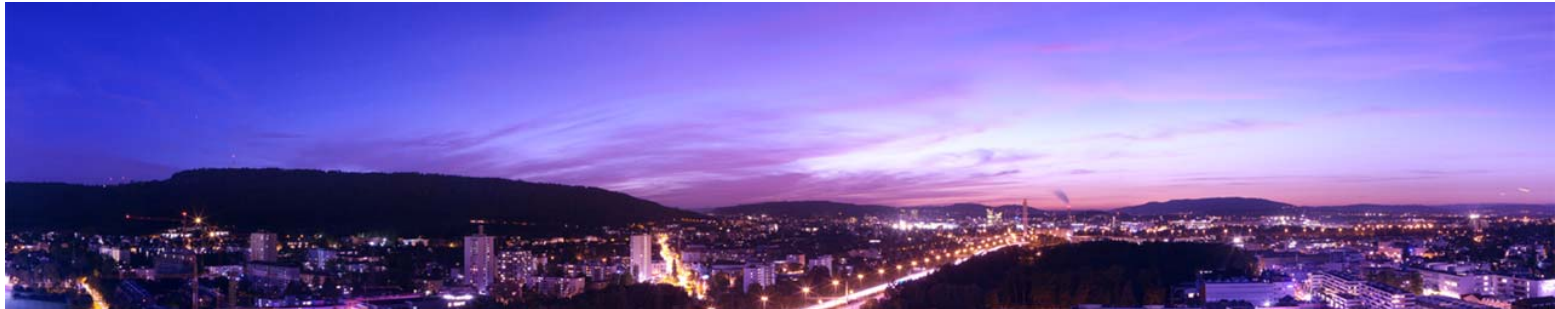
### Einlagen

- Einlagen müssen budgetiert werden (Kontonummer [xxxx.3511.xx](#))

### Entnahmen

- Entnahmen müssen budgetiert werden (Kontonummer [xxxx.4511.xx](#))
- Entnahmen nur zugunsten die Erfolgsrechnung

# Budget



## Budget - Formularsatz



**Formularsatz  
Budget**

### [Inhalt und Aufbau](#)

- Bericht, Anträge und Beschlüsse
- Übersicht
- Details
- Anhang

# Budget - Formularsatz

## Berichte, Anträge und Beschlüsse

- beleuchtender Bericht des Gemeindevorstands
- Antrag des Gemeindevorstands
- Antrag der Rechnungsprüfungskommission
- Beschluss der Gemeindeversammlung

## Beschluss der Gemeindeversammlung

- 1 Die Gemeindeversammlung hat das **Budget 2019** der Politischen Gemeinde Muster am 23.10.2018 entsprechend dem Antrag des Gemeindevorstands genehmigt. Das Budget weist folgende Eckdaten aus:

<b>Erfolgsrechnung</b>	Gesamtaufwand	Fr.	25'211'200.00
	Gesamtertrag	Fr.	24'572'300.00
	<b>Aufwandüberschuss</b>	<b>Fr.</b>	<b>638'900.00</b>
<b>Investitionsrechnung Verwaltungsvermögen</b>	Ausgaben Verwaltungsvermögen	Fr.	6'060'000.00
	Einnahmen Verwaltungsvermögen	Fr.	200'000.00
	<b>Nettoinvestitionen Verwaltungsvermögen</b>	<b>Fr.</b>	<b>5'860'000.00</b>
<b>Investitionsrechnung Finanzvermögen</b>	Ausgaben Finanzvermögen	Fr.	-
	Einnahmen Finanzvermögen	Fr.	-
	<b>Nettoinvestitionen Finanzvermögen</b>	<b>Fr.</b>	<b>-</b>
<b>Einfacher Gemeindesteuerertrag (100 %)</b>	<b>Fr.</b>	<b>12'739'355.00</b>	
<b>Steuerfuss</b>			<b>93%</b>

Der Aufwandüberschuss der Erfolgsrechnung wird dem Bilanzüberschuss/-fehlbetrag belastet.

- 2 Der Steuerfuss der Politischen Gemeinde Muster für das Jahr 2019 wird auf 93 % (Vorjahr 93 %) des einfachen Gemeindesteuerertrags festgesetzt.

# Budget - Formularsatz

## Übersicht

- Steuerertrag und Steuerfuss
- Finanzierung\*
- Haushaltsgleichgewicht
- Erfolgsrechnung
- Investitionsrechnungen

\* gesetzlich nicht vorgeschrieben

## Steuerertrag und Steuerfuss

Steuerbedarf	Budget 2019	Budget 2018
Gesamtaufwand	27'500'200.00	29'041'100.00
Ertrag ohne ordentliche Steuern Rechnungsjahr	15'013'700.00	17'045'700.00
<b>Zu deckender Aufwandüberschuss (-)</b>	<b>-12'486'500.00</b>	<b>-11'995'400.00</b>

Steuerertrag und Steuerfuss	Budget 2019	Budget 2018
<b>Einfacher Gemeindesteuerertrag netto, 100 %</b>	<b>12'739'355.00</b>	<b>11'983'548.00</b>
<b>Steuerfuss</b>	<b>93%</b>	<b>93%</b>
Zusammensetzung Steuerertrag:		
4000.0 Einkommenssteuer natürliche Personen Rechnungsjahr	10'856'000.00	10'289'500.00
4001.0 Vermögenssteuer natürliche Personen Rechnungsjahr	936'600.00	805'800.00
4010.0 Gewinnsteuer juristische Personen Rechnungsjahr	45'700.00	41'900.00
4011.0 Kapitalsteuer juristische Personen Rechnungsjahr	9'300.00	7'500.00
<b>Steuerertrag Rechnungsjahr</b>	<b>11'847'600.00</b>	<b>11'144'700.00</b>
<b>Steuerertrag Rechnungsjahr</b>	<b>11'847'600.00</b>	<b>11'144'700.00</b>
<b>Jahresergebnis Erfolgsrechnung</b>	<b>Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)</b>	
	<b>-638'900.00</b>	<b>-850'700.00</b>

## Finanzierung

	Gesamthaushalt Budget 2019	Allgemeiner Haushalt Budget 2019	Eigenwirtschaftsbetriebe Budget 2019
+ Ertragsüberschuss	0.00	0.00	-
- Aufwandüberschuss	638'900.00	638'900.00	-
+ Betriebsgewinne Eigenwirtschaftsbetriebe	-	-	218'100.00
- Betriebsverluste Eigenwirtschaftsbetriebe	-	-	149'900.00
<b>Selbstfinanzierung</b>	<b>1'743'600.00</b>	<b>1'682'800.00</b>	<b>60'800.00</b>
./. Nettoinvestitionen Verwaltungsvermögen	5'860'000.00	2'285'000.00	3'575'000.00
<b>Finanzierungsüberschuss (+) / Finanzierungsfehlbetrag (-)</b>	<b>-4'116'400.00</b>	<b>-602'200.00</b>	<b>-3'514'200.00</b>
<b>Selbstfinanzierungsgrad (in %)</b>	<b>30%</b>	<b>74%</b>	<b>2%</b>

## Finanzierung

	Wasserwerk Budget 2019	Abwasserbeseitigung Budget 2019	Abfallwirtschaft Budget 2019
+ Betriebsgewinne Eigenwirtschaftsbetriebe	0.00	213'000.00	5'100.00
- Betriebsverluste Eigenwirtschaftsbetriebe	149'900.00	0.00	0.00
+ Aufwand für Abschreibungen und Wertberichtigungen	11'700.00	-19'100.00	0.00
- Ertrag aus Aufwertungen	0.00	0.00	0.00
+ Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	0.00	0.00	0.00
- Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen	0.00	0.00	0.00
+ Einlagen in das Eigenkapital	0.00	0.00	0.00
- Entnahmen aus dem Eigenkapital	0.00	0.00	0.00
<b>Selbstfinanzierung</b>	<b>-138'200.00</b>	<b>193'900.00</b>	<b>5'100.00</b>
- Nettoinvestitionen Verwaltungsvermögen	1'585'000.00	1'990'000.00	0.00
<b>Finanzierungsüberschuss (+) / Finanzierungsfehlbetrag (-)</b>	<b>-1'723'200.00</b>	<b>-1'796'100.00</b>	<b>5'100.00</b>
<b>Selbstfinanzierungsgrad (in %)</b>	<b>-9%</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>

# Budget - Formularsatz

Haushaltsgleichgewicht

Offenlegung erfolgt im Budget und der Jahresrechnung:

- Regelung und Einhaltung zum/des mittelfristigen Ausgleich/s des Budgets
- Zulässigkeit des Aufwandüberschusses aufzeigen
- Abtragung eines allfälligen Bilanzfehlbetrags budgetieren
- Kennzahlen

## Gestufferter Erfolgsausweis

	Budget 2019	Budget 2018	Rechnung 2017
30 Personalaufwand	5'675'600.00	5'621'200.00	0.00
31 Sach- und übriger Betriebsaufwand	4'640'300.00	4'793'000.00	0.00
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	1'615'800.00	2'309'000.00	0.00
35 Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	236'500.00	65'100.00	0.00
36 Transferaufwand	12'782'900.00	14'821'300.00	0.00
37 Durchlaufende Beiträge	0.00	0.00	0.00
<i>Total Betrieblicher Aufwand</i>	<i>24'951'100.00</i>	<i>27'609'600.00</i>	<i>0.00</i>
40 Fiskalertrag	13'366'200.00	13'503'800.00	0.00
41 Regalien und Konzessionen	0.00	0.00	0.00
42 Entgelte	3'973'100.00	3'306'300.00	0.00
43 Verschiedene Erträge	0.00	0.00	0.00
45 Entnahmen aus Fonds und Spezialfinanzierungen	149'900.00	249'700.00	0.00
46 Transferertrag	6'613'600.00	9'473'700.00	0.00
47 Durchlaufende Beiträge	0.00	0.00	0.00
<i>Total Betrieblicher Ertrag</i>	<i>24'102'800.00</i>	<i>26'533'500.00</i>	<i>0.00</i>
<b>Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit</b>	<b>-848'300.00</b>	<b>-1'076'100.00</b>	<b>0.00</b>
34 Finanzaufwand	260'100.00	320'400.00	0.00
44 Finanzertrag	469'500.00	545'800.00	0.00
<b>Ergebnis aus Finanzierung</b>	<b>209'400.00</b>	<b>225'400.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Operatives Ergebnis</b>	<b>-638'900.00</b>	<b>-850'700.00</b>	<b>0.00</b>
38 Ausserordentlicher Aufwand	0.00	0.00	0.00
48 Ausserordentlicher Ertrag	0.00	0.00	0.00
<b>Ausserordentliches Ergebnis</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Gesamtergebnis Erfolgsrechnung</b>	<b>-638'900.00</b>	<b>-850'700.00</b>	<b>0.00</b>
Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	-638'900.00	-850'700.00	0.00

Hinweise

37 / 47 müssen ausgleichen

39 / 49 müssen ausgleichen  
werden nicht ausgewiesen



## Gestufferter Erfolgsausweis

	Budget 2019	Budget 2018	Rechnung 2017
30 Personalaufwand	5'675'600.00	5'621'200.00	0.00
31 Sach- und übriger Betriebsaufwand	4'640'300.00	4'793'000.00	0.00
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	1'615'800.00	2'309'000.00	0.00
35 Einlagen in Fonds und Spezialfinanzierungen	236'500.00	65'100.00	0.00
36 Transferaufwand	12'782'900.00	14'821'300.00	0.00
37 Durchlaufende Beiträge	0.00	0.00	0.00
<i>Total Betrieblicher Aufwand</i>	<i>24'951'100.00</i>	<i>27'609'600.00</i>	<i>0.00</i>
40 Fiskalertrag	13'366'200.00	13'503'800.00	0.00
41 Regalien und Konzessionen	0.00	0.00	0.00
42 Entgelte	3'973'100.00	3'306'300.00	0.00
43 Verschiedene Erträge	0.00	0.00	0.00
45 Entnahmen aus	0.00	0.00	0.00
46 Transferertrag	0.00	0.00	0.00
47 Durchlaufende Beiträge	0.00	0.00	0.00
<i>Total Betrieblicher Ertrag</i>	<i>17'339'300.00</i>	<i>16'810'100.00</i>	<i>0.00</i>
<b>Ausserordentliches Ergebnis</b>			
34 Finanzaufwand	260'100.00	320'400.00	0.00
44 Finanzertrag	469'500.00	545'800.00	0.00
<i>Ergebnis aus Finanzierung</i>	<i>209'400.00</i>	<i>225'400.00</i>	<i>0.00</i>
<b>Operatives Ergebnis</b>	<b>-638'900.00</b>	<b>-850'700.00</b>	<b>0.00</b>
38 Ausserordentlicher Aufwand	0.00	0.00	0.00
48 Ausserordentlicher Ertrag	0.00	0.00	0.00
<b>Ausserordentliches Ergebnis</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Gesamtergebnis Erfolgsrechnung</b>			
Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	-638'900.00	-850'700.00	0.00

Ausserordentliche  
Buchungen

Einlagen in bzw. Entnahmen aus:

- finanzpolitische Reserve
- Vorfinanzierungen
- Rücklagen Globalbudget

Abtragung Bilanzfehlbetrag

## Budget - Formularsatz

### Details

- Erläuterungen zur Erfolgsrechnung
- Erfolgsrechnung
- Erläuterungen zu den Investitionsrechnungen
- Investitionsrechnung Verwaltungsvermögen
- Investitionsrechnung Finanzvermögen

# Budget - Formularsatz

## Erläuterungen

- Besonderheiten im Budget
- wesentlichen Abweichungen gegenüber dem Vorjahresbudget oder der letzten abgeschlossenen Jahresrechnung
- interne Verzinsung

## Erfolgsrechnung

Einzelkonten nach Funktionen	Budget 2019		Budget 2018		Rechnung 2017	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
1 Öffentliche Ordnung und Sicherheit	1'675'000.00	609'000.00	1'725'200.00	602'100.00	0.00	0.00
Nettoergebnis		1'066'000.00		1'123'100.00		0.00
15 Feuerwehr	344'000.00	36'800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Nettoergebnis		307'200.00		0.00		0.00
150 Feuerwehr	344'000.00	36'800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Nettoergebnis		307'200.00		0.00		0.00
1500 Feuerwehr	344'000.00	36'800.00	343'200.00	39'800.00	0.00	0.00
Nettoergebnis		307'200.00		303'400.00		0.00
3000.01 Entschädigungen Behörden und Kommissionen	3'900.00		2'700.00		0.00	
3010.00 Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	175'400.00		175'400.00		0.00	
3050.00 AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	11'000.00		11'000.00		0.00	
3052.00 AG-Beiträge an Pensionskassen	13'800.00		13'800.00		0.00	
3053.00 AG-Beiträge an Unfall- und Personal-Haftpflichtvers.	2'300.00		2'400.00		0.00	
3054.00 AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	2'000.00		2'100.00		0.00	
3055.00 AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	1'300.00		1'300.00		0.00	
3090.00 Aus- und Weiterbildung des Personals	0.00		4'500.00		0.00	
3100.00 Büromaterial	1'000.00		700.00		0.00	
3110.00 Anschaffung Büromöbel und -geräte	5'000.00		2'000.00		0.00	
3112.00 Anschaffung Kleider, Wäsche, Vorhänge	0.00		1'000.00		0.00	
3120.00 Ver- und Entsorgung	3'800.00		3'800.00		0.00	
3130.02 Dienstleistungen Dritter	10'000.00		7'000.00		0.00	
3132.00 Brandschutzkontrolle	4'000.00		4'000.00		0.00	
3134.00 Sachversicherungsprämien	300.00		300.00		0.00	
3150.00 Unterhalt Büromöbel und -geräte	0.00		1'000.00		0.00	
3300.40 Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	107'200.00		107'200.00		0.00	
3300.60 Planmässige Abschreibungen Mobilien VV	3'000.00		3'000.00		0.00	
4240.00 Benützungsgebühren und Dienstleistungen		4'000.00		4'000.00		0.00
4260.00 Rückerstattungen und Kostenbeteiligungen Dritter		800.00		800.00		0.00
4470.00 Pacht- und Mietzinse Liegenschaften VV		32'000.00		35'000.00		0.00



## Investitionsrechnung Verwaltungsvermögen

Einzelkonten nach Funktionen	Budget 2019		Budget 2018		Rechnung 2017	
	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
6	Verkehr und Nachrichtenübermittlung Nettoergebnis	1'400'000.00 350'000.00 1'050'000.00	1'200'000.00 200'000.00 1'000'000.00	0.00	0.00	
61	Strassenverkehr Nettoergebnis	1'400'000.00 350'000.00 1'050'000.00	1'200'000.00 200'000.00 1'000'000.00	0.00	0.00	
615	Gemeindestrassen Nettoergebnis	785'000.00 0.00 785'000.00	570'000.00 0.00 570'000.00	0.00	0.00	
6150	Gemeindestrassen Nettoergebnis	785'000.00 0.00 785'000.00	570'000.00 0.00 570'000.00	0.00	0.00	
5010.01	Sanierung Kirchstrasse	375'000.00	450'000.00	0.00	0.00	
5010.02	* Sanierung Dorfstrasse	300'000.00	0.00	0.00	0.00	
5060.00	Schneepflug	0.00	120'000.00	0.00	0.00	
5060.01	Kommunalfahrzeug	110'000.00	0.00	0.00	0.00	

\* Sperrvermerk gemäss § 99 Abs. 4 GG: Die rechtskräftige Bewilligung der Stimmberechtigten steht noch aus.

## Budget - Formularsatz

### Anhang

- Abschreibungen und Wertberichtigungen des Verwaltungsvermögens\*
- Finanzkennzahlen

\* gesetzlich nicht vorgeschrieben

# Budget - Formularsatz

Abschreibungen und Wertberichtigungen des Verwaltungsvermögens

- Abschreibungen Verwaltungsvermögen (Sachkonto 33xx.xx)
- Wertberichtigungen Darlehen VV (Sachkonto 364x.xx)
- Wertberichtigungen Beteiligungen VV (Sachkonto 365x.xx)
- Abschreibungen Investitionsbeiträge (Sachkonto 366x.xx)

# Budget - Formularsatz



Kennzahlen-Tool  
Budget

Finanzkennzahlen

- |   |   |
|---|---|
| – Selbstfinanzierungsgrad                     | Welcher Anteil der Nettoinvestitionen aus eigenen Mitteln finanziert werden kann  |
| – Zinsbelastungsanteil                        | Welcher Anteil des laufenden Ertrags durch den Nettozinsaufwand gebunden ist  |
| – Nettoverschuldungsquotient                  | Welcher Anteil der direkten Steuern der natürlichen und juristischen Personen bzw. wie viele Jahrestanzen erforderlich wären, um die Nettoschuld abzutragen |
| – Nettoschuld I pro Einwohnerin und Einwohner | Gradmesser für die Verschuldung   |

# Umschlüsselung Voranschlag 2018

## Allgemein

- Rechnung 2017 muss **nicht** umgeschlüsselt werden (Spalte bleibt leer)
- **Umschlüsselung Voranschlag 2018** von HRM1 auf HRM2

# Umschlüsselung Voranschlag 2018

## Hinweise

- Detailbudget

- Abschreibungen

Allgemeiner (steuerfinanzierter) Haushalt

Kontonummer **9980.3300.99** für alle ordentlichen Abschreibungen VV HRM1

Kontonummer **9980.3830.99** für alle zusätzliche Abschreibungen VV HRM1

Eigenwirtschaftsbetriebe (gemäss Abschreibungstabelle)

Kontonummern xxxx.3300.30, xxxx.3300.40, xxxx.3300.60, etc.

# Umschlüsselung Voranschlag 2018

## Hinweise

- Arbeitgeberbeiträge an die Familienausgleichskasse (HRM1: 500.3610.00) sind auf die einzelnen Funktionen umzuschlüsseln  
Kontonummer xxxx.[3054.00](#)
- Verwaltungskostenbeitrag des Arbeitgebers an die AHV (HRM1: 500.3030.00) ist auf die einzelnen Funktionen umzuschlüsseln  
Kontonummer xxxx.[3050.00](#)

# Umschlüsselung Voranschlag 2018

## Funktionale Gliederung



Umschlüsselungs-  
tabelle HRM1-HRM2

Suchkriterien		
Funktion HRM1	Stichwort	Funktion HRM2
020		
Funktion HRM1	Stichwort	Funktion HRM2
020	Finanzkommission	0210
020	Finanzverwaltung	0210
020	...	...
020	Allgemeine Dienste, übrige	0220
020	Baukommission	0220
020	Baupolizei	0220
020	Bausekretariat	0220

# Umschlüsselung Voranschlag 2018

## Erfolgsrechnung

Suchkriterien				
HRM1	Bezeichnung	Stichwort	HRM2	Bezeichnung
303				
HRM1	Bezeichnung	Stichwort	HRM2	Bezeichnung
303	Sozialleistungen	AHV-, IV- EO- und ALV-Beiträge	3050	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten
303	Sozialleistungen	Verwaltungskostenbeiträge	3050	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten
303	Sozialleistungen	AG-Beiträge an Personalversicherungskassen	3052	AG-Beiträge an Pensionskassen
303	Sozialleistungen	Pensionskassenbeiträge des Arbeitgebers	3052	AG-Beiträge an Pensionskassen
303	Sozialleistungen	Betriebsunfallversicherungsbeiträge	3053	AG-Beiträge an Unfall- und Personal-Haftpflichtversicherungen
303	Sozialleistungen	Nichtbetriebsunfallversicherungsprämien	3053	AG-Beiträge an Unfall- und Personal-Haftpflichtversicherungen
303	Sozialleistungen	Personal-Haftpflichtversicherungsprämien	3053	AG-Beiträge an Unfall- und Personal-Haftpflichtversicherungen
303	Sozialleistungen	Unfallversicherungsprämien	3053	AG-Beiträge an Unfall- und Personal-Haftpflichtversicherungen
303	Sozialleistungen	FAK-Beiträge	3054	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse
303	Sozialleistungen	Familienausgleichskasse (AG-Beiträge)	3054	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse
303	Sozialleistungen	Krankentaggeldversicherungen	3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen
303	Sozialleistungen	Krankenkassenbeiträge für Angestellte, Behördenmitglieder etc.	3056	AG-Beiträge an Krankenkassenprämien
303	Sozialleistungen	Beiträge an die Hilfskasse Schweiz. Feuerwehrverbände	3059	Übrige AG-Beiträge

# Erstellung Budget 2019

## Allgemein

Reguläre Budgetierung von:

- Verpflichtungen aus früheren Jahren oder übergeordneter Gesetzgebung
- neue Aufgaben
- mutmassliche Aufgaben
- geplanten, noch nicht bewilligte Aufgaben



# Erstellung Budget 2019

## Allgemein

- diverse Änderungen bei der funktionaler Gliederung und dem Kontenrahmen
- Abschreibungen
- Investitionsausgaben: Unterhalt vs. Investitionen
- Projektierungskredit

# Erstellung Budget 2019

## Stichwortverzeichnis HRM2



**Stichwortver-  
zeichnis HRM2**

Suchkriterien			
Stichwort	Funktion	Sachgruppe	Bezeichnung
Ergänzungsleistungen			
Stichwort	Funktion	Sachgruppe	Bezeichnung
Ergänzungsleistungen zur AHV	5320		Ergänzungsleistungen AHV
Ergänzungsleistungen zur IV	5220		Ergänzungsleistungen IV
Ergänzungsleistungen, Staatsbeiträge		4631	Beiträge von Kantonen und Konkordaten

# Erstellung Budget 2019

## Abschreibungen



ausgefülltes  
Restatement-Tool

Restatement-Tool; Ergänzungen

Objekt (provisorisch)	HRM1 Konto IR	Investition Bezeichnung	Betrag	Jahr	HRM1 ord. Abs.	Bemerkungen
Gemeindehaus	090.5030	Teilrenovation, Projektierung	14'676.30	1986	10 %	
Wasserwerk	701.5010	Ersatz Pumpwerksteuerung	90'125.60	2019	20 %	
...						

- definitive Investitionen 2017 ergänzen
- geplante Investitionen 2018 und 2019 ergänzen

# Erstellung Budget 2019

## Abschreibungen

Restatement-Tool; Einstellungen

Erfassung	ja
-----------	----

Alle Anlagen, welche in Gebrauch sind, werden in die Anlagenbuchhaltung übernommen.

Alle Anlagen, welche **nicht das Bilanzkonto 9999.99** zugewiesen haben.

Mit_Restwert	ja nein angezeigt wird: (Alle)
--------------	--------------------------------------

Dabei spielt es keine Rolle, ob die Anlagen noch einen Restbuchwert aufweisen oder nicht.

# Erstellung Budget 2019

## Abschreibungen

Abschreibungen aus Restatement-Tool (später aus Anlagenbuchhaltung)

Restatement-Tool; Mappe: P9\_Abschreibungen\_AufgBereich

Aufg.	Bez. Aufgabenbereich	Bilanz-konto	Bez. Bilanzkonto	Abschr. 2019	Abschr. 2020	Abschr. ...
0290	Verwaltungsliegenschaften	1404.00	Hochbauten allgemeiner Haushalt	0.00	0.00	...
7101	Wasserwerk	1406.10	Mobilien Eigenwirtschaftsbetriebe	11'265.70	11'265.70	...

# Erstellung Budget 2019

## Abschreibungen



Zuordnungstabelle

1404.00	Hochbauten allgemeiner Haushalt
1404.09	WB Hochbauten allgemeiner Haushalt
3300.40	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV
3301.40	Ausserplanmässige Abschreibungen Hochbauten VV
1406.10	Mobilien Eigenwirtschaftsbetriebe
1406.19	WB Mobilien Eigenwirtschaftsbetriebe
3300.60	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV
3301.60	Ausserplanmässige Abschreibungen Mobilien VV

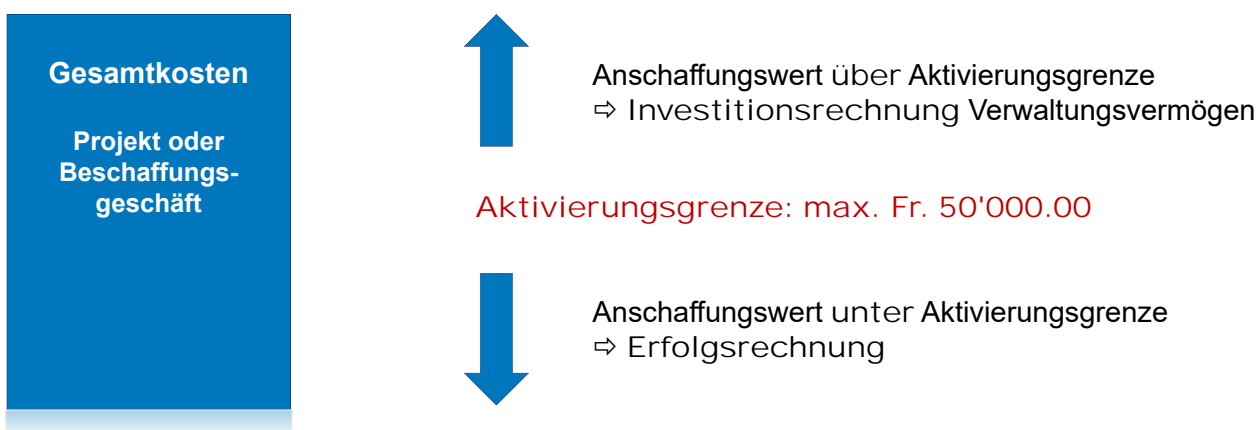
# Erstellung Budget 2019

## Investitionsausgaben: Unterhalt vs. Investition

Unterhalt	Investitionen	
Nicht aktivierbar Erfolgsrechnung	Aktivierbar Investitionsrechnung	
	Werterhaltende Investitionen (Erneuerungsunterhaltsinvestitionen)	Wertvermehrende Investitionen
Baulicher, betrieblicher und periodischer Unterhalt, Behebung von Mängeln, Reparaturen, Wartung, Wiederherstellung des Ursprungszustands	Teilsanierungen, Teilerneuerungen, grössere Reparaturen, Teilersatz, Umbauten mit qualitativer oder quantitativer Steigerung der Nutzung ohne Änderung der Betriebs- oder Gebäudestruktur, Anpassungen an den zeitgemässen Komfort oder gebräuchlichen Stand der Technik	Neubau, Ersatzneubau, Totalrenovierungen und -sanierungen, Erweiterungen, Anschaffungen, Erwerb

# Erstellung Budget 2019

## Investitionsausgaben: Unterhalt vs. Investition



# Erstellung Budget 2019

## Projektierungskredit

- Variante 1                      Verbuchung in der ER; wenn das Projekt umgesetzt wird,  
Umbuchung in die IR
- Variante 2                      Verbuchung in der IR; wenn das Projekt nicht ausgeführt wird,  
ausserplanmässige Abschreibung

# Erstellung Budget 2019

## Vorgehen Budgetierung

- Variante 1                      Budgetierung auf HRM1 und anschliessende Umschlüsselung
- Variante 2                      Budgetierung auf HRM2

# Funktionale Gliederung und Kontenrahmen



## Funktionale Gliederung

### Vorgaben

- Funktionsnummern sind **mindestens vierstellig** zu führen
- **fett gedruckte** 1- bis 4-stellige Funktionsnummern sind verbindlich



**Funktionale  
Gliederung,  
Muster-  
Kontenpläne**

<b>140</b>	<b>Allgemeines Rechtswesen</b>	
1400	Allgemeines Rechtswesen	Einwohnerkontrolle, Zivilstandsamt, Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde, Fremdenpolizei, Gemeindeammann- und Betreibungsamt, Konkursamt, Eichmeister, Kataster- und Vermessungswesen, Patentwesen, Ombudsstelle, ...
<b>1408</b>	<b>Regionales Zivilstandsamt</b>	
<b>1409</b>	<b>Regionales Gemeindeammann- und Betreibungsamt</b>	

# Funktionale Gliederung

## Vorgaben

- Detaillierungen und Erweiterungen sind auf der 4. Stelle zulässig

Kontenrahmen: 140      Allgemeines Rechtswesen  
(Einwohnerkontrolle, Zivilstandsamt, Betreibungsamt, Kataster- und Vermessungswesen etc.)

1400	Allgemeines Rechtswesen	1400	Allgemeines Rechtswesen
		1401	Einwohnerkontrolle
		1402	Kataster- und Vermessungswesen

# Funktionale Gliederung

## Vorgaben

- keine Detaillierungen und Erweiterungen zulässig

**Eigenwirtschaftsbetriebe** haben eine Endziffer zwischen 1 bis 5

7101      Wasserwerk  
7302      Abfallwirtschaft

**Regionale Organisationen** (Anschlussverträge) haben eine Endziffern zwischen 6 bis 9

1408      Regionales Zivilstandsamt  
1409      Regionales Gemeindeammann- und Betreibungsamt

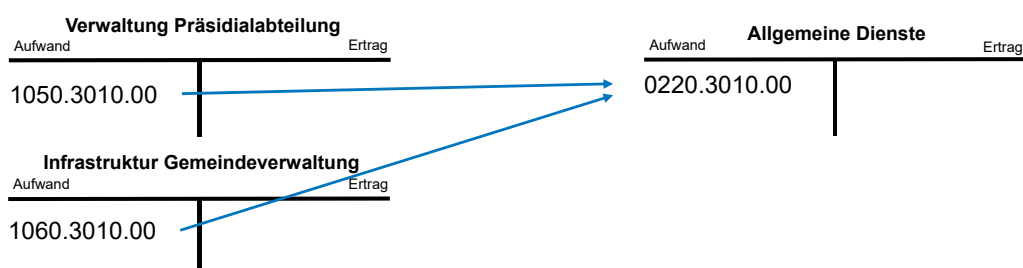
**Zweckverbände** verwenden die ordentliche Funktion

1500      Feuerwehr  
7202      Kläranlagen

# Institutionelle Gliederung

## Vorgaben

- freiwillige Darstellung **zusätzlich** zur funktionalen Gliederung
- korrekte Verknüpfung zwischen institutioneller und funktionaler Gliederung beachten (Verknüpfung auf Ebene Kontonummer)



# Kontenrahmen

## Erfolgsrechnung

- Sachkonten sind **mindestens sechstellig** zu führen
- fett gedruckte 1- bis 6-stellige Konten sind verbindlich



**Kontenrahmen  
Erfolgsrechnung,  
Muster-  
Kontenpläne**

<b>3</b>	<b>Aufwand</b>
<b>34</b>	<b>Finanzaufwand</b>
<b>341</b>	<b>Realisierte Kursverluste</b>
<b>3410</b>	<b>Realisierte Kursverluste auf Finanzanlagen FV</b>
<b>3410.0</b>	<b>Realisierte Verluste auf Aktien und Anteilscheinen FV</b>
3410.00	Realisierte Verluste auf Aktien und Anteilscheinen FV



# Kontenrahmen

## Erfolgsrechnung

- Detaillierungen und Erweiterungen sind auf der 5. und 6. Stelle zulässig

Kontenrahmen: 3101 Betriebs- und Verbrauchsmaterial

3101.00	Betriebs- und Verbrauchsmaterial	3101.01	Reinigungsmaterial
		3101.02	Treibstoff

# Kontenrahmen

## Erfolgsrechnung

- Detaillierungen und Erweiterungen sind auf der 6. Stelle zulässig

Kontenrahmen: 3410.0 Realisierte Verluste auf Aktien und Anteilscheinen FV

3410.00	Realisierte Verluste auf Aktien und Anteilscheinen FV	3410.01	Realisierte Verluste auf Aktien FV
		3410.02	Realisierte Verluste auf Anteilscheinen FV

# Kontenrahmen

## Transferleistungen

Bei der Budgetierung von Transferleistungen ist insbesondere zu unterscheiden zwischen

- Entschädigungen (Sachgruppen 361x.xx / 461x.xx)
- Beiträgen (Sachgruppen 363x.xx / 463x.xx)

# Kontenrahmen

## Transferleistungen

### Entschädigungen

Transferaufwand mit einer direkten Gegenleistung für eine Aufgabe, die in den Zuständigkeitsbereich der Gemeinde fällt.

- Entschädigung ans regionale Zivilstandsamt (Kontonummer 1400.3612.xx)
- Entschädigung an den Zweckverband Feuerwehr (Kontonummer 1500.3612.xx)
- Entschädigung für Lehrerbesoldungen (Kontonummer 2110.3611.xx)

# Kontenrahmen

## Transferleistungen

### Beiträge

Transferaufwand **ohne** eine **direkte Gegenleistung** für die Erfüllung von gesetzlichen Aufgaben oder für Aufgaben im öffentliche Interesse, welche die Gemeinde finanziell unterstützt und/oder fördert.

- Beiträge an den kantonalen Berufsbildungsfonds (Kontonummer 2300.3631.xx)
- Beiträge an Turn- und Sportvereine (Kontonummer 3410.3636.xx)
- Beiträge an Sozialhilfeempfänger (Kontonummer 5720.3637.10)

# Kontenrahmen

## Sektorisierung

### Entschädigungen

- 3610 ... an den Bund
- 3611 ... an Kantone
- 3612 ... an Gemeinden und ZV
- 3613 ... an öff. Sozialversicherungen
- 3614 ... an öff. Unternehmungen

### Beiträge

- 3630 ... an den Bund
- 3631 ... an Kantone
- 3632 ... an Gemeinden und ZV
- 3633 ... an öff. Sozialversicherungen
- 3634 ... an öff. Unternehmungen
- 3635 ... an private Unternehmungen
- 3636 ... an priv. Organisationen o. Erwerbszweck
- 3637 ... an private Haushalte
- 3638 ... ans Ausland

# Kontenrahmen

## Sektorisierung

In der Volkswirtschaftlichen Gesamtrechnung werden die wirtschaftlichen Subjekte sogenannten institutionellen Sektoren zugeordnet. Diese Zuordnung erfolgt nach einem spezifischen Entscheidungsschema. Dieser Vorgang wird als Sektorisierung bezeichnet.

Sektor	Institutionelle Sektoren	Öffentliche Sektoren	Öffentliche Haushalte (Staat)
0	Bund	Bund	Bund
1	Kantone	Kantone	Kantone
2	Gemeinden	Gemeinden	Gemeinden
3	Öffentliche Sozialversicherungen	Öffentliche Sozialversicherungen	Öffentliche Sozialversicherungen
4	Öffentliche Unternehmen	Öffentliche Unternehmen	
5	Private Unternehmen		
6	Private Unternehmen ohne Erwerbszweck		
7	Private Haushalte		
8	Ausland		

# Kontenrahmen

## Sektorisierung

Öffentliche Unternehmen, Beurteilungskriterien

- wirtschaftliche Betrachtungsweise vor der Rechtsform
- Produktionskosten werden zu mehr als 50 % über Gebühren, Entgelte oder anderweitige Verkaufserlöse finanziert

Sektor	Öffentliche Sektoren	Öffentliche Haushalte (Staat)
0	Bund	Bund
1	Kantone	Kantone
2	Gemeinden	Gemeinden
3	Öffentliche Sozialversicherungen	Öffentliche Sozialversicherungen
4	Öffentliche Unternehmen	

# Kontenrahmen

## Sektorisierung

Beispiel

Organisationen	ZV Kläranlage (ARA)	ZV Friedhof
<b>Kriterien</b>		
Beherrschung	Ja	Ja
Kosten (Entschädigung)	Gebühren	Steuern
<b>Beurteilung</b>		
Sektorisierung	Öffentliches Unternehmen	Öffentlicher Haushalt (Gemeinde)
<b>Verbuchung</b>		
Konto	7201.3614.00	7710.3612.00

# Kontenrahmen

## Investitionsrechnungen



**Kontenrahmen  
Investitions-  
rechnungen,  
Muster-  
Kontenpläne**

- Sachkonten sind **mindestens sechsstellig** zu führen
- **fett gedruckte** 1- bis 6-stellige Konten sind verbindlich

<b>5</b>	<b>Investitionsausgaben</b>
<b>50</b>	<b>Sachanlagen</b>
<b>500</b>	<b>Grundstücke</b>
<b>5000</b>	<b>Grundstücke</b>
5000.00	Grundstücke

# Kontenrahmen

## Investitionsrechnungen

- Detaillierungen und Erweiterungen sind auf der 5. und 6. Stelle zulässig

Kontenrahmen: 5010 Strassen/Verkehrswege

5010.00 Dorfstrasse, Sanierung

5010.01 Schulstrasse, Radweg, Neubau

# Kontenrahmen

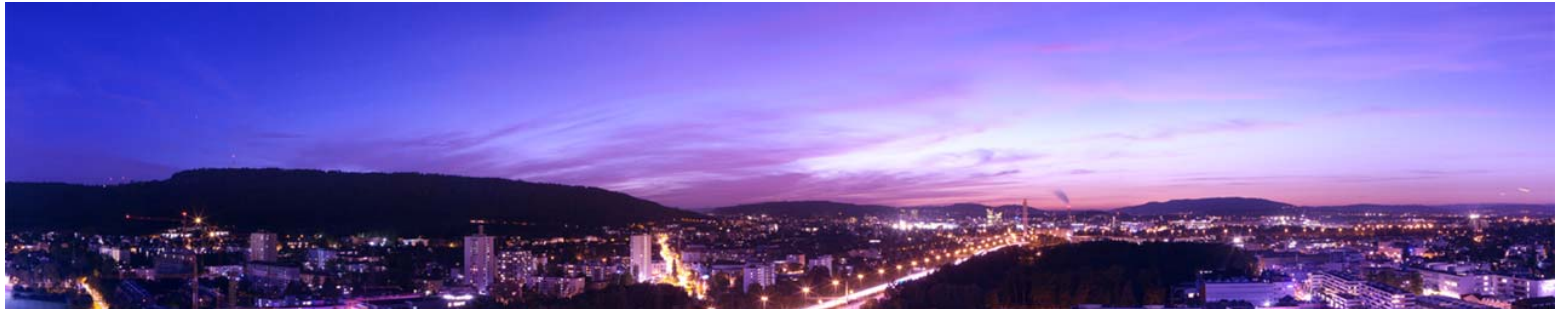
## Investitionsrechnungen

- Aufteilung von Investitionsprojekten

### Neubau Primarschulhaus

Konto Soll	Konto Haben	Geschäftsfall
2170.5000.15	2000.00	Erwerb Grundstück für neues Primarschulhaus
2170.5040.15	2000.00	Neubau Primarschulhaus
2120.5060.15	2000.00	Mobilien für neues Primarschulhaus

# Gemeindefinanzstatistik



## Gemeindefinanzstatistik

### Umfang Datenlieferung

- Erfolgsrechnung nach funktionaler Gliederung
- Investitionsrechnung VV nach funktionaler Gliederung
- Investitionsrechnung FV nach funktionaler Gliederung

Termin: 31.01.2019

# Gemeindefinanzstatistik

## Umfang Datenlieferung

Finanzdaten aus dem FAP bei politischen Gemeinden und Schulgemeinden:

- Ertrags- oder Aufwandüberschuss
- Langfristige Finanzverbindlichkeiten
- Zweckfreies Eigenkapital
- Steuerertrag, Steuerfuss
- Einwohnerzahl

Termin: [31.01.2019](#)

# Gemeindefinanzstatistik

## Umfang Datenlieferung

Finanzdaten bei Zweckverbänden und Anstalten:

- Ertrags- oder Aufwandüberschuss
- Langfristige Finanzverbindlichkeiten
- Zweckfreies Eigenkapital

Termin: [31.01.2019](#)



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

## Kontakt

Gemeindefinanzamt des Kantons Zürich  
Abteilung Gemeindefinanz

[gemeindefinanz.gaz@ji.zh.ch](mailto:gemeindefinanz.gaz@ji.zh.ch)  
043 259 83 30

[www.gemeindegesezt.zh.ch](http://www.gemeindegesezt.zh.ch)

